



Веб-дизайн  
и разработка



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель  
организации заказчика

(подпись) \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СМПК

А.Н. Усевич

« 08 » 08 2021 г.



---

Основная программа профессионального обучения  
**“Оператор электронно-вычислительных и  
вычислительных машин”**

---

Стерлитамак, 2021 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДПП ПК.</b> .....	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>16</b>
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>18</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является совершенствование профессиональной компетентности слушателей в области обработки цифровой информации посредством применения прикладных компьютерных программ в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2014 г. № 629н.

## 1.2. Планируемые результаты обучения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального обучения должен обладать соответствующими трудовыми функциями.

В ходе обучения должны быть сформированы следующие аспекты профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, а именно:

- Осуществлять деятельность по поиску и привлечению клиентов.
- Осуществлять в качестве посредника работы по предоставлению рекламных услуг.
- Оформлять договорную и финансовую документацию при работе с заказчиком.
- Опирается в работе на правовые нормы, регулирующие взаимоотношения по оказанию услуг.
- Вести переговоры с заказчиками.
- Использовать офисную оргтехнику, информационные и коммуникационные технологии при получении и оформлении заказа.
- Контакттировать с производителями рекламы по вопросам производства рекламного продукта.
- Составлять и оформлять простые тексты рекламных объявлений.
- Работать в рекламных акциях в качестве исполнителя.
- Использовать современные информационные и коммуникационные средства продвижения рекламы.
- Использовать компьютерные технологии для обработки текстовой информации.
- Контакттировать со средствами массовой информации по вопросам размещения рекламы.
- Владеть простыми приемами создания и обработки изображений.

## **Трудовые функции:**

### **Ввод и обработка текстовых данных:**

- набор и редактирование текста;
- разметка и форматирование документов;
- сохранение, копирование и резервирование документов;
- преобразование и переконфигурация данных, связанные с изменениями структуры документов, форм и требований к оформлению.

### **Сканирование и обработка графической информации:**

- настройка оборудования и программного обеспечения;
- подготовка материалов для сканирования;
- определение параметров сканирования;
- сканирование документов, сохранение, копирование и резервирование файлов с изображениями;
- обработка изображений (масштабирование, кадрирование, изменение разрешения и палитры);
- сохранение изображений в различных форматах и оптимизирование их для публикации в Интернете.

### **Ведение информационных баз данных:**

- наполнение карточек объектов (товаров, услуг, персоналий) информацией
- сверка сведений в базе данных с реальной ситуацией на предприятии и с текущими документами (прайс-листами, каталогами)
- формирование запросов для получения недостающей информации
- регулярное обновление (актуализация) информации в базах данных

### **Размещение информации на сайте:**

- размещение и обновление информационных материалов через систему управления контентом (CMS);
- форматирование (визуальное - внесение необходимой и удаление лишней информации) и настройка отображения веб-страниц;
- заполнение служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов);
- настройка внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом;
- установка прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания;
- проверка правильности отображения веб-страниц в браузерах.

### **1.3. Категория обучающихся**

К освоению программы допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **1.4. Трудоемкость обучения**

Трудоемкость обучения по данной программе – 148 часов, включая:  
обязательное аудиторное обучение обучающегося – 74 часа, в том числе учебной практики – 28 часов;  
дистанционного обучения – 74 часа.

### **1.5. Форма обучения**

Форма обучения – очная с применением дистанционных технологий.

**1.6. Форма документа, получаемого слушателем после освоения образовательной программы** - свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

## 2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДПП ПК

### 2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины)	Всего занятий, час.	Аудиторное обучение	Дистанционное обучение	Трудовые функции	Форма контроля
2	<b>ПМ.01. Ввод и обработка цифровой информации</b>	<b>86</b>				
2.1	МДК.01.01. Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	68	30	38	А/01.4, А/02.4	"ДЗ/-"
2.2	Учебная практика	18	18	-	А/01.4, А/02.4	"ДЗ/-"
3	<b>ПМ.02. Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>	<b>56</b>				
3.1	МДК.02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации	46	10	36	А/03.4, А/04.4,	"-/ДЗ"
3.3	Учебная практика	10	10		А/03.4, А/04.4,	"-/ДЗ"
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>Квалификационный экзамен</b>
	<b>Всего:</b>	<b>148</b>	<b>74</b>	<b>74</b>		

## 2.2. Учебная программа

Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы	Объём часов
<b>ПМ.01. Ввод и обработка цифровой информации</b>		<b>50</b>
<b>МДК.01.01.</b> <b>Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации</b> <i>Практическое задание</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучение основных элементов системного блока, организация памяти в ЭВМ, подключение кабельной системы ПК</li> <li>– Настройка параметров функционирования устройств ввода и вывода, видео системы, звука</li> <li>– Подключение и настройка звуковой системы, видео системы, принтера, сканера, модема, фото-, видеоаппаратуры</li> <li>– Сканирование и распознавание текста в программе ABBYY FineReader.</li> <li>– Ввод графической информации с периферийных устройств (фото, видео аппаратуры, сканера)</li> <li>– Работа с файлами (сохранение, распечатка, копирование, тиражирование, модификация), конвертирование файлов в различные форматы.</li> <li>– Ввод и форматирование текста с применением ГОСТ</li> <li>– Работа с таблицами с применением ГОСТ</li> <li>– Работа с рисунками и связными объектами с применением ГОСТ</li> <li>– Работа с редактором формул</li> <li>– Создание документов с помощью функций слияния</li> <li>– Построение карты сети на сетевом уровне</li> <li>– Работа над структурой документа. Печать документа</li> <li>– Ввод, редактирование и форматирование данных</li> <li>– Сортировка данных. Использование фильтров</li> <li>– Использование функций</li> <li>– Сводные таблицы. Построение диаграмм</li> <li>– Создание макросов. Настройка панелей инструментов</li> <li>– Подготовка и печать книги</li> <li>– Создание презентации на заданную тему</li> <li>– Работа с архиватором 7Zip</li> <li>– Работа с антивирусным ПО Dr.Web Cureit!</li> <li>– Подключение к Интернету</li> <li>– Настройка параметров подключения к сети Интернет</li> <li>– Диагностика подключения к сети Интернет.</li> <li>– Установка и настройка виртуальной машины MS Windows 7</li> <li>– Настройка сети и папки общего доступа на MS Windows 7</li> <li>– Установка и настройка сетевого МФУ и прокси-сервера.</li> </ul>	38

<i>Дистанционное обучение</i>	Текстовый редактор MS Word. Табличный редактор MS Excel. Язык гипертекстовой разметки HTML. Процессор презентаций MS Power Point. Архиваторы, антивирусные программы. Интеллектуальная система распознавания текста ABBYY Fine Reader.	30
<i>Задания на учебную практику</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Установка операционной системы. Конфигурирование операционной системы</li> <li>– Работа с MS Word. Работа с MS Excel. Работа с файловыми менеджерами</li> <li>– Работа с MS Power Point.</li> <li>– Настройка сетевых протоколов серверов и рабочих станций.</li> <li>– Подключение сервера, рабочих станций, принтеров и другого сетевого оборудования к <ul style="list-style-type: none"> <li>– локальной сети.</li> </ul> </li> <li>– Обеспечение работы системы регистрации и авторизации пользователей сети.</li> <li>– Ведение отчетной и технической документации</li> </ul>	18
<i>Используемые образовательные технологии</i>	<p>Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета мультимедиа технологий, методического фонда, библиотеки.</p> <p>Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета мультимедиа технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя</li> <li>- автоматизированные рабочие места обучающихся на 13 человек (персональные компьютеры с доступом к сети интернет);</li> <li>- проектор;</li> <li>- интерактивная доска;</li> <li>- акустическая система</li> <li>- комплектующие персонального компьютера (материнская плата, процессор, видеокарта, звуковая карта, плата видеозахвата, оборудование для хранения информации);</li> <li>- сканер;</li> <li>- наушники с микрофонами;</li> <li>- электронные образовательные ресурсы, в том числе разработанные в колледже (программы, пособия, рекомендации и др.),</li> <li>- лицензионное программное обеспечение:</li> <li>- МФУ.</li> </ul>	
<i>Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы</i>	<p>Основные источники:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Догадин, Н. Б. Архитектура компьютера : учебное пособие / Н. Б. Догадин. - 4-е изд. - Москва : Лаборатория знаний, 2020. - 274 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-00101-662-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1201342">https://znanium.com/catalog/product/1201342</a> (дата обращения: 16.01.2021). – Режим доступа: по подписке.</li> <li>2. Остроух А.В. Ввод и обработка цифровой информации./А.В.Остроух. – М.:Академия, 2020.-288 с.</li> <li>3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-</li> </ol>	



	<p>0752-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1189329">https://znanium.com/catalog/product/1189329</a> (дата обращения: 16.01.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p><b>Дополнительные источники:</b></p> <p>4. Дьяконов В. П. MATLAB 6.5 SP1/7/7 SP1/ Работа с изображениями и видеопотоками. / В. П. Дьяконов - М.: СОЛОН-Пресс, 2018. - 400 с.</p> <p>5. Колмыкова Е.А. Информатика: учебное пособие для студ. сред.проф. образования. / Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова. – 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 416 с.</p> <p>6. Михеева Е.В. Практикум по информатике. / Е.В. Михеева– М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.</p>	
<b>ПМ.02. Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>		<b>78</b>
<p><b>МДК.02.01.</b>  <b>Технология публикации цифровой мультимедийной информации</b>  <i>Практическое задание</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация структурирования и хранения цифровой информации в персональном компьютере и сервере.</li> <li>– Подключение и настройка аппаратных средств мультимедиа к ПК: наушников, колонок, звуковой карты, видеокарты, проигрыватели CD-R, RW, DVD, Blu-Ray</li> <li>– Сканирование рисунков с бумажного носителя.</li> <li>– Сохранение фотографий и редактирование.</li> <li>– Работа с цифровыми камерами, фотоаппаратами.</li> <li>– Создание галереи рисунков живописи и фотографий.</li> <li>– Работа с лазерный, универсальным проигрывателем</li> <li>– Работа с мультимедийными программами</li> <li>– Работа с файловыми системами и базами данных. Запись и хранение информации на различных носителях. Создание архивов.</li> <li>– Работа с программой PGP с помощью RSFileRepair.</li> <li>– Работа с бесплатной программой резервного копирования vuBrief (<a href="http://www.vu-software.spb.ru/brief/vu_brief_setup.zip">http://www.vu-software.spb.ru/brief/vu_brief_setup.zip</a>).</li> <li>– Работа с программой «Центр обеспечения безопасности Windows». Настройка антивирусной программы. Сканирование антивирусной программой съемных носителей и жестких дисков.</li> <li>– Работа в программе Any Video Converter Free. Загрузка потокового видео с YouTube, Nico, Google, MetaCafe, Facebook, Liveleak, Veoh, Vevo.</li> <li>– Решение ситуационных задач по составлению списка документов, подтверждающие наличие прав на использование ПО в организации, по определению способов легализации имеющегося программного обеспечения в организации,</li> <li>– Работа в программе по созданию электронных публикаций</li> <li>– Работа с поисковыми системами. Обработка запросов простых и сложных. Работа с почтовыми бесплатными серверами.</li> <li>– Организация видеоконференции группы. Работа с программой Skype.</li> <li>– Создание видеочатов, видеоконференций через интернет (<a href="http://chat-up.ru">chat-up.ru</a>).</li> <li>– Создание блога и твитера.</li> </ul>	10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с электронными библиотеками</li> <li>– Работа с виртуальными образовательными ресурсами интернет.</li> <li>– Администрирование и наполнение контентом страницы группы на сайте учреждения.</li> <li>– Составление резюме и размещение его сайте. Изменение информации в резюме.</li> <li>– Размещение информации в блогах и твиттерах. Размещение информации в социальных сетях.</li> <li>– Организация групповой работы информацией при помощи облачного сервиса.</li> <li>– Создание сайта с помощью конструктора сайта.</li> <li>– Публикация мультимедиа контента на сайте.</li> <li>– Создание визитки, открытки, буклета, объявления средствами Microsoft Publisher .</li> </ul>	
<i>Дистанционное обучение</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Современные технологии передачи информации.</li> <li>– Лучшие информационные ресурсы России.</li> <li>– Проблема защиты интеллектуальной собственности в Интернете.</li> <li>– Защита авторского права в Internet.</li> <li>– Blue-Ray против DVD.</li> <li>– Обзор российских антивирусных программ.</li> <li>– Обзор международных антивирусных программ.</li> <li>– Рейтинг платежных интернет-систем</li> <li>– Обзор современных мессенджеров.</li> <li>– Сервис для обмена мультимедийными данными в социальных сетях Imeem.com</li> <li>– Применение электронно-цифровой подписи.</li> <li>– Возможности систем управления WEB- контентом.</li> <li>– Обзор программ для восстановления информации на жестком диске.</li> <li>– Обзор бесплатных почтовых серверов.</li> <li>– Значение RAID-массивов для сохранения информации.</li> <li>– Борьба с фишингом в почтовых сообщениях.</li> <li>– Обезвреживание вируса на сайте</li> </ul>	36
<i>Задания на учебную практику</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание сайта с помощью конструктора сайта.</li> <li>– Публикация мультимедиа контента на сайте.</li> <li>– Создание электронных публикаций в программах.</li> <li>– Работа в программах видео Any Video Converter Free .</li> <li>– Работа в программе Freemake Video Converter. Подготовка видео для просмотра на различных портативных устройствах: iPod, iPhone, iPad, Sony PSP, PS Vita, BlackBerry, Xbox, Apple TV, Android, BlackBerry, Samsung, Nokia и многих других.</li> <li>– Работа в программе Freemake Video Converter . Создание слайдшоу и музыкальных визуализаций.</li> <li>– Работа в программе Freemake Video Converter . Автоматическая загрузка готовых видеороликов (AVI, WMV, MP4, 3GP), цифровых изображений (JPG, BMP, GIF) в формате слайдшоу и MP3 на YouTube через интерфейс программы.</li> </ul>	10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа в приложении Microsoft Office Publisher 2007 с деловыми публикациями. Разработка, макетирование и публикация оформленных маркетинговых и рекламных материалов</li> <li>– Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях.</li> <li>– Работа с почтовыми службам и службами обмена сообщениями.</li> <li>– Распространение информации в социальных сетях.</li> </ul>	
<p><i>Используемые образовательные технологии</i></p>	<p>Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Проектирования рекламного продукта», компьютерного дизайна, компьютерной графики, методического фонда, библиотеки.</p> <p>Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Размещение и сопровождение заказа»:  набор ученической мебели;  рабочее место преподавателя;  шкаф книжный;  магнитно-маркерная доска;  учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов, материалы для контроля (тесты, электронные тесты, тексты с заданиями и др.).</p> <p>Технические средства обучения:  компьютер с доступом к сети Интернет;  интерактивная доска;  мультимедийный проектор;  акустическая система.</p> <p>Компьютерная программа: Adobe PHOTOSHOP; Corel DRAW; Photoshop; ABBYY FineReader;</p>	
<p><i>Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы</i></p>	<p><b>Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.</b></p> <p><b>Основные источники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1189329">https://znanium.com/catalog/product/1189329</a> (дата обращения: 19.01.2021). – Режим доступа: по подписке.</li> <li>2. Бойко, Г. М. Информационные технологии. Практикум для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность : учебное пособие / Г. М. Бойко. - Железногорск : ФГБОУ ВО СПСА ГПС МЧС России. - 2020. - 109 с. : ил. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1202001">https://znanium.com/catalog/product/1202001</a> (дата обращения: 19.01.2021). – Режим доступа: по подписке.</li> </ol> <p><b>Дополнительные источники</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Брылева, А. А. Программные средства создания интернет-приложений : учебное пособие / А. А. Брылева. - Минск :</li> </ol>	

	РИПО, 2019. - 377 с. - ISBN 978-985-503-934-2. - Текст : электронный. URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1088292">https://znanium.com/catalog/product/1088292</a> (дата обращения: 19.01.2021). – Режим доступа: по подписке.	
--	--	--

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Наименование, специализированных аудиторий, кабинетов лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет мультимедиа технологий	практические и лабораторные занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя</li> <li>- автоматизированные рабочие места обучающихся на 13 человек (персональные компьютеры с доступом к сети интернет);</li> <li>- проектор;</li> <li>- интерактивная доска;</li> <li>- акустическая система</li> <li>- комплектующие персонального компьютера (материнская плата, процессор, видеокарта, звуковая карта, плата видеозахвата, оборудование для хранения информации);</li> <li>- сканер;</li> <li>- наушники с микрофонами</li> <li>- электронные образовательные ресурсы, в том числе разработанные в колледже (программы, пособия, рекомендации и др.),</li> <li>- лицензионное программное обеспечение</li> <li>- МФУ.</li> </ul>

#### **3.2. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды**

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<a href="http://moodle.mirsmrc.ru/">http://moodle.mirsmrc.ru/</a>	лекции	Персональный компьютер с выходом в интернет

#### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров: кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

#### **3.4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с инвалидностью и ОВЗ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе адаптированных программ, при необходимости для обучения данной категории обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Обучение с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В колледже созданы специальные условия для получения образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- создание специальных социально-бытовых условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (пандусы с входными группами, телескопические пандусы, перекатные пандусы, гусеничные мобильные подъемники, поручни) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

- использование в образовательном процессе специальных методов обучения и воспитания (организация отдельного учебного места вблизи размещения демонстрационного оборудования, дублирование основного содержания учебно-методического обеспечения в адаптированных раздаточных материалах, обеспечение облегченной практической деятельности на учебных занятиях, предупреждение признаков переутомления с помощью динамических пауз, соблюдение рационального акустического режима и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, замедленный темп индивидуального обучения, многократное повторение, опора на сохранные анализаторы, функции и системы организма, опора на положительные личностные качества);

- обеспечение преподавателем-предметником организации технической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4. ФОРМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Реализация основной программы профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся в форме выполнения практических заданий в виде дифференцированного зачета по завершению темы. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу (приложение 1) и проверку теоретических знаний (приложение 2) в пределах квалификационных требований.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается 3 категория